

Human Capital Report 2026

データ セクション

指標		単位	2023年度	2024年度	2025年度	備考
基本情報	総従業員数（フルタイム）	名	4,113	4,128	4,126	
	従業員数	名	4,078	4,091	4,091	当社からの出向者を含む在籍人数
	女性比率	%	29.9	31.1	32.7	
	FTE	名	4,395.1	4,257.6	3,197.3	当社からの出向者を除く
	取締役・監査役	名	13	14	14	各期6月開催の株主総会後の役員構成に基づく
	社外比率	%	38.5	42.9	42.9	
	女性比率	%	15.4	21.4	21.4	
	執行役員	名	22	23	21	取締役を兼務する執行役員を除く在籍人数
	総従業員数（パートタイム）	名	286	259	115	臨時社員の在籍人数
	FTE	名	251.9	223.9	107.0	
	臨時の労働力（派遣労働者）	名	363	339	315	派遣社員の在籍人数
	社員エンゲージメントスコア（組織風土調査）	%	59	64	64	5段階評価の内、上位2段階の回答をした従業員の割合。2030年目標は70%以上
採用	採用人数	名	137	163	156	正規雇用労働者（従業員から嘱託を除く）における実績
	うち、新卒採用	名	79	113	115	
	うち、中途採用	名	58	50	41	
	中途採用比率	%	42.3	30.7	26.3	各年度目標は20%以上
	採用にかかる平均日数（新卒採用）	日	72.4	75.0	94.0	
	採用にかかる平均日数（中途採用）	日	41.2	32.5	32.0	
	離職率	%	4.8	4.3	4.5	正規雇用労働者（従業員から嘱託を除く）の各期の年間平均に対する離職者の割合
	うち、自発的離職率	%	2.7	2.0	1.9	
	新卒入社者の3年後離職率	%	8.4	9.9	11.3	各期の3年前に入社した新卒入社者に対する、各期4月1日時点の離職者の割合（2020～2022年度新卒入社者の実績）

※特段の注記が無い場合は、各年度末時点の従業員を対象とした数値を掲載

指標		単位	2023年度	2024年度	2025年度	備考
教育	人財開発・研修の総費用	百万円	181.0	245.9	234.3	当社人事グループ主催の研修およびデジタル研修の実績
	従業員1人当たりの研修費用	千円	44.4	60.1	57.3	
	研修への参加率	%	98.7	97.3	94.0	
	自律的スキル・能力向上プログラム	%	100.0	100.0	100.0	
	キャリア開発プログラム	%	89.8	79.3	73.9	
	組織開発・マネジメントプログラム	%	100.0	100.0	100.0	
	事業開発・事業推進プログラム	%	100.0	100.0	100.0	
	社会人基礎力	%	100.0	100.0	100.0	
	デジタル研修	%	100.0	99.2	90.3	
	総研修時間	時間	33,854	35,298	35,043	当社人事グループ主催の研修の実績
	従業員1人当たりの研修受講時間	時間	8.3	8.6	8.6	
	受講者1人当たりの研修受講時間	時間	17.2	11.2	13.9	
	360度サーベイ（全設問平均）	点	3.98	3.85	3.95	5段階評価（1～5点）の平均点 2023年度・2025年度は部長層、2024年度は課長層に対して実施
	リーダーシップスコア（組織風土調査）	%	59	70	67	5段階評価の内、上位2段階の回答をした従業員の割合
配置	社内公募制度の利用実績	件	12	9	11	当社への受入出向者の就任は外部登用として集計
	職掌変更制度の利用実績	件	9	6	8	
	内部登用率	%	95.4	97.5	96.8	
	うち、重要ポストの内部登用率	%	43.8	72.0	76.0	
	重要ポストが埋まるまでの日数	日	0	0	0	

指標		単位	2023年度	2024年度	2025年度	備考
多様性・ 個性の尊重	女性管理職比率	%	2.7	3.8	5.4	
	外国籍社員比率	%	0.3	0.4	0.4	
	外国籍社員数	名	11	15	17	
	障がい者雇用率	%	2.46	2.50	2.64	ハローワークへ提出する障害者雇用状況報告書の内容に準ずる（各期6月1日時点の実績。直近2026年6月は2.68%）。各年度目標は法定雇用率以上
	19歳以下	%	0.0	0.0	0.0	
	20歳～29歳	%	14.3	15.4	15.7	
	30歳～39歳	%	18.4	17.4	17.0	
	40歳～49歳	%	27.6	26.7	26.2	
	50歳～59歳	%	31.0	31.7	31.8	
	60歳～69歳	%	8.7	8.8	9.3	
健康経営・ 働き方改革	70歳以上	%	0.0	0.0	0.0	
	1人当たり年間平均総労働時間	時間	2,073.2	2,093.9	2,074.4	正規雇用者（従業員から嘱託を除く）の内、当社からの出向者を除く実績。 2030年目標は1,800時間以下
	有給休暇取得率	%	56.0	54.9	58.8	2030年目標は80%以上
	WLB休暇を含む有給休暇取得率	%	61.3	60.0	64.2	
	男性育児休業取得率	%	49.2	71.0	90.9	育児休業等及び育児目的の休暇の取得実績。
	女性育児休業取得率	%	100.0	97.9	92.2	男性育児休業取得率の目標は100%
	出社率	%	63.6	65.2	65.9	
	労災により失われた時間（100万時間あたり）	時間	26.5	0.5	3.7	労災のうち、業務災害の実績
	労災の件数（100万時間あたり）	件	1.0	0.6	1.4	
	労災による死亡率	%	0.0	0.0	0.0	

※健康経営に関する数値は「健康レポート」をご覧ください。（https://www.mitsubishi-shokuhin.com/sustainability/esg/social/health_management/）

指標		単位	2023年度	2024年度	2025年度	備考
人的資本投資・生産性	平均年間給与	千円	7,112	7,301	7,366	手当等を含む、総賃金の実績
	男女間賃金格差（全労働者）	%	58.6	60.1	66.0	手当等を含む、総賃金の実績
	うち、正規雇用労働者	%	61.5	63.1	65.1	従業員から嘱託を除く労働者の実績
	うち、非正規雇用労働者	%	69.5	57.6	71.0	嘱託・臨時社員の実績
	昇給率	%	7.0	8.6	5.9	各期4月1日時点における昇給率。直近2026年4月は5.6%
	従業員1人当たりEBIT	百万円	7.3	7.1	8.0	各財務指標に対する従業員（FTE換算）1人当たりの実績
	従業員1人当たり売上	百万円	457.4	477.7	597.8	
	従業員1人当たり利益（営業利益）	百万円	5.9	6.2	6.7	
	人的資本ROI	%	72.9	78.0	64.5	当社単体人件費に対する営業利益の割合
コンプライアンス	提起された苦情の種類と件数	件	128	111	115	相談窓口への通報・相談件数（三菱食品グループ全体）
	クレーム（取引先他）	件	22	17	30	
	ハラスメント・職場人間関係	件	53	40	49	
	その他	件	53	54	36	
	懲戒処分の種類と件数	件	23	10	8	
	うち、諭旨退職・懲戒解雇	件	0	1	0	

指標	掲載ページ
倫理とコンプライアンス	
提起された苦情の種類と件数	4
懲戒処分の種類と件数	4
倫理・コンプライアンス研修を受けた従業員の割合	-
第三者に解決を委ねられた係争	-
外部監査で指摘された事項の数と種類	-
コスト	
総労働力コスト	-
外部労働力コスト	-
総給与に対する特定職の報酬割合	-
総雇用コスト	-
1人当り採用コスト	-
採用コスト	-
離職に伴うコスト	-
ダイバーシティ	
年齢	3
性別（女性比率）	1
障がい	3
その他（中途採用比率、外国籍社員数）	3
経営陣のダイバーシティ（社外比率、女性比率）	1
リーダーシップ	
リーダーシップに対する信頼 （組織風土調査：リーダーシップスコア）	2
管理職1人当たりの部下数	-
リーダーシップ開発 （組織開発・マネジメントプログラム、 事業開発・事業推進プログラム）	2

指標	掲載ページ
組織風土	
エンゲージメント/満足度/コミットメント （組織風土調査：社員エンゲージメント）	1
従業員の定着率（100%-離職率）	1
健康・安全・幸福	
労災により失われた時間（100万時間あたり）	3
労災の件数（100万時間あたり）	3
労災による死亡率	3
健康・安全研修の受講割合	-
生産性	
従業員1人当りEBIT/売上/利益（営業利益）	4
人的資本ROI	4
採用・異動・離職	
募集ポスト当りの書類選考通過者	-
採用社員の質	-
採用にかかる平均日数	1
重要ポストが埋まる迄の日数	2
将来必要となる人材の能力	-
内部登用率	2
重要ポストの内部登用率	2
重要ポストの割合	-
全空席中の重要ポストの空席率	-
内部異動数	-
幹部候補の準備度	-
離職率	1
自発的離職率	1
痛手となる自発的離職率	-
離職の理由	-

指標	掲載ページ
スキルと能力	
人材開発・研修の総費用	2
研修への参加率	2
従業員1人当たりの研修受講時間	2
カテゴリー別の研修受講率	2
従業員のコンピテンシーレート	-
後継者計画	
内部継承率	-
後継者候補準備率	-
後継者の継承準備度（即時）	-
後継者の継承準備度（1-3年、4-5年）	-
労働力	
総従業員数	1
総従業員数（フル/パートタイム）	1
フルタイム当量（FTE）	1
臨時の労働力（独立事業主）	-
臨時の労働力（派遣労働者）	1
欠勤率	-